

Der Markt Sulzbach a.Main sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen



Sachbearbeiter (w/m/d) für das Gebäudemanagement

unbefristet und in Vollzeit.

Ihr Aufgabengebiet:

- Verwaltung, Betreuung und Überwachung der Nutzung gemeindlicher Liegenschaften
- Bearbeitung sämtlicher Mietangelegenheiten (Vertragswesen, Mietkalkulation etc.)
- Erstellung und Prüfung von Nebenkostenabrechnungen
- Organisation und Pflege der Schlüsselverwaltung
- Energiemanagement: Überwachung und Optimierung des Energieverbrauchs in kommunalen Gebäuden

Ihr Bewerbungsprofil:

- Eine erfolgreiche abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (VFA-K) bzw. Beschäftigtenlehrgang I oder vergleichbare Qualifikationen
- Idealerweise erste Erfahrungen im Gebäudemanagement oder in der öffentlichen Verwaltung
- Freundliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten und Handeln sowie gute Umgangsformen
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team-, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit gängigen EDV-Anwendungen (MS-Office etc.)

Wir bieten Ihnen:

- Einen abwechslungsreichen und sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit leistungsgerechter Vergütung nach dem TVöD
- Flexible Arbeitszeiten zur besseren Vereinbarung von Beruf und Privatleben
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- Betriebliche Altersvorsorge sowie alle weiteren Vorteile des öffentlichen Dienstes
- Möglichkeit zum JobRad-Leasing

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, ggf. Nachweise über Praktika) bis spätestens **15.08.2025** an: **personalverwaltung@sulzbach-main.de**

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Twardon telefonisch unter 06028/9712-37 zur Verfügung.

Zustimmung

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass eingehende Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt, sondern nach gegebener Zeit den Datenschutzbestimmungen entsprechend vernichtet werden. Wir bitten Sie daher, die Unterlagen entweder elektronisch oder in Kopie einzureichen.

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie dem Markt Sulzbach a.Main die Zustimmung, dass diese einbehalten oder inhaltliche Kopien gefertigt werden dürfen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die personenbezogenen Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet. Reisekosten zu Vorstellungsgesprächen werden nicht erstattet.